**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU**

**na stavební práce**

**„Oprava venkovní kanalizace objektu Hladnovská“**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

ve smyslu ustanovení § 6 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), zadávané mimo režim zákona, pro zájemce k předložení nabídky a prokázání kvalifikace k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky malého rozsahu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh zadávacího řízení** | Veřejná zakázka malého rozsahu |
| **Druh zakázky** | Stavební práce |
| **Předpokládaná hodnota zakázky celkem** | **1.120.536,00 Kč bez DPH** |
| **Adresa profilu zadavatele** | https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz |
| **Výzva** | Uzavřená |
| **Datum zahájení řízení** | **10. 07. 2025** |
| **Doba plnění veřejné zakázky** | **01. 09. – 30. 09. 2025** |
| **Prohlídka místa plnění** | Nebude organizována. |
| **Lhůta pro podání žádosti dodatečné informace/vysvětlení ZD** | **16. 07. 2025, do 9.00 hod.** |
| **Lhůta pro podání nabídky** | **22. 07. 2025, do 9.00 hod.** |

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný

na **https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz**

Čtyřlístek – centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava

příspěvková organizace

Hladnovská 751/119

712 00 Ostrava - Muglinov

IČ: 70631808

DIČ: CZ70631808

**Obsah**

1. Identifikační údaje zadavatele…………………………………………………… 3

Základní údaje………………………………………………………………………… 3

Kontakt………………………………………………………………………………….. 3

Označení osoby, která vypracovala projektovou dokumentaci……… 4

Předběžné tržní konzultace………………………………………………………. 4

1. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky a základní informace k

elektronickému podání nabídky………………………………………………… 5

1. Požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky…………………………. 7

Preambule……………………………………………………………………………… 7

Charakteristika veřejné zakázky……………………………………………….. 7

Požadavky na realizaci zakázky………………………………………………… 8

Doba plnění veřejné zakázky……………………………………………………. 9

Místo plnění……………………………………………………………………………. 9

Naplnění zásad odpovědného zadávání veřejné zakázky……………… 9

1. Kvalifikační předpoklady pro plnění VZ………………………………………. 11

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce………………….…………………. 11

Forma prokázání kvalifikace v nabídce………………………………………. 11

Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci……………………………… 12

Poddodavatelé……………………………………………………………………….. 12

Nesplnění kvalifikace……………………………………………………………….. 12

1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky……………………………. 13

Požadavky na obsah nabídky……………………………………………………. 13

Požadavky na obsah smlouvy…………………………………………………… 13

Podmínky změny nabídkové ceny……………………………………………… 14

Variantní řešení……..……………………………………………………………….. 14

Způsob získání dodatečných informací/vysvětlení ZD………………….. 14

Lhůta pro podání nabídky…………………………………………………………. 14

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami………………. 14

1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny……………………….. 15

Platební podmínky…………………………………………………………………… 15

1. Způsob hodnocení nabídek……………………………………………………….. 16
2. Další podmínky a požadavky zadavatele……………………………………… 18
3. Přílohy č. 1 – č. 7………………………………………………..…………………… 20

# Identifikační údaje zadavatele

## 1.1 Základní údaje:

Název: Čtyřlístek – centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, příspěvková organizace

Sídlo: Hladnovská 751/119, 712 00 Ostrava – Muglinov

Zastoupen: PhDr. Svatoplukem Aniolem, ředitelem organizace

IČ: 70631808

DIČ: CZ70631808

Telefon: +420 555 132 201

Fax: +420 555 132 200

E-mail: sekretariat@ctyrlistekostrava.cz

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Ostrava

Č. účtu: 374059103/0300

Webová stránka: https://www.ctyrlistekostrava.cz/

Profil zadavatele: <https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/>

Datová schránka: 9qab7g4

## 1.2 Kontakt:

**Zadavatelem pověřená osoba pro zpracování veřejné zakázky:**

**Ing. Gabriela Kupcová**

manažer nákupu a veřejných zakázek

Tel.: +420 555 123 213, M:+420 605 375 114

E-mail: [kupcova.gabriela@ctyrlistekostrava.cz](mailto:kupcova.gabriela@ctyrlistekostrava.cz)

Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci Zadavatele s účastníky zadávacího řízení (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby Zadavatele) a je pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Pověřená osoba je oprávněna také k přijímání případných námitek dodavatelů, zájemců a účastníků zadávacího řízení o veřejnou zakázku.

**Kontaktní osoba pro technické parametry a podmínky smlouvy:**

**Vratislav Prokop**

vedoucí provozně-technického útvaru

Tel: + 420 555 132 222, Mobil: +420 734 553 488

E-mail: [prokop.vratislav@ctyrlistekostrava.cz](mailto:prokop.vratislav@ctyrlistekostrava.cz)

**Kontaktní osoba pro technické parametry:**

**Lukáš Kellner**

technický pracovník

tel.: +420 555 132 219, M: +420 736 727 684

E-mail: [kellner.lukas@ctyrlistekostrava.cz](mailto:kellner.lukas@ctyrlistekostrava.cz)

## 1.3 OZNAČENÍ OSOBY, Která vypracovala PROJEKTOVOU DOKUMENTACI

**1.3.1** Zadavatel uvádí, že zadávací dokumentace byla vypracována pověřenými osobami Zadavatele.

**1.3.2 Přílohu č. 5 - Rozpočet s výkazem výměr, vypracovala firma Sebak, spol. s r.o., Kudrnova 447/27, 620 00 Brno, IČ: 60696834.**

## 1.4 PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

# KoMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY A ZÁKLADNÍ INFORMACE K ELEKTRONICKÉMU PODÁNÍ NABÍDKY

**2.1** Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím

certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <http://ezak.cz/> a informace jsou dostupné na konkrétní adrese veřejné zakázky na Profilu Zadavatele <https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/>.

**2.2 Veškeré úkony,** v rámci tohoto zadávacího řízení**, včetně předložení dokladů o**

**kvalifikaci,** které jsou součástí nabídky a rovněž **veškerá komunikace** mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a účastníkem (dodavatelem, dodavateli) probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**2.3** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje   
E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

**2.4** Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem

prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka, odpovídá vždy účastník/dodavatel.

**2.5 Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na odkazech:**

**https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/manual.html**

**Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!**

**2.6** Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

* 1. Zadavatel upozorňuje účastníka na povinnost pravidelných kontrol Profilu zadavatele pro případné získání vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na Profilu zadavatele.

**2.8 Elektronický podpis**

Zadavatel **vyžaduje** od účastníků zadávacího řízení platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

* 1. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického

nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce nebo technického nastavení kontaktuje dodavatel provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: **[podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) nebo telefon: +420 538 702 719.**

# Požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky

**3.1 PREAMBULE**

**3.1.1** Zadavatel realizuje zadávací řízení jako zakázku malého rozsahu, soutěženou mimo

režim Zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona“), na stavební práce, na uzavření smlouvy na zajištění stavebních prací dle požadavků Zadavatele.

**3.1.2** Jedná se o zakázku malého rozsahu dle Směrnice č. 4/2019, vydané Zadavatelem,

v platném znění.

**3.1.3** Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických

podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) Tato Zadávací dokumentace je zároveň součástí **výzvy k podání nabídek**.

**3.1.4** Slova uvedená v této zadávací dokumentaci v jednotném čísle zahrnují i množné číslo a naopak, nevyplývá-li z kontextu této zadávací dokumentace jinak. Pakliže se v zadávací dokumentaci používá pojem dodavatel nebo účastník, má se tím na mysli fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce ve smyslu zákona.

**3.1.5** Účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) je povinen předložit veškeré

dokumenty požadované v této textové části Zadávací dokumentace. Účastník je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

**3.1.6** Nabídka účastníka musí být v souladu s touto zadávací dokumentací. Účastník je

povinen poskytnout informace, které se týkají všech požadavků a možností uvedených v této Zadávací dokumentaci.

**3.2 CHARAKTERISTIKA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**3.2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů:**

90400000-1 Kanalizace

90000000-7 Kanalizace, odstraňování odpadu, čištění a ekologické služby

**3.2.2** S ohledem na přidělené finanční prostředky na realizaci této veřejné zakázky

zadavatel stanovuje, že uvedená předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je současně její maximální, zadavatelem akceptovatelnou.

**3.2.3 Předmět plnění**

Předmětem zakázky je uzavření smlouvy o dílo s dodavatelem stavebních prací týkajících se bezvýkopové opravy kanalizace v objektu Hladnovská.

**3.3 POŽADAVKY NA REALIZACI ZAKÁZKY**

**3.3.1** Veškeré opravy musí byt provedeny v souladu s uvedenými normami a jejich postup

musí byt koordinován s ostatními profesemi a stavbou. Pro bezpečné uvedení do provozu musí byt proveden **monitoring TV kamerou, vč. záznamu na DVD a zpracování Revizní zprávy.**

**3.3.2 Předmětem plnění jsou zejména následující činnosti:**

**Objekt Hladnovská**

* + Přípravné práce: vybourání, demontáž a zpětná montáž potrubí do délky 1 m;
  + Vyčištění potrubí pod tlakem, při zanešení do 25 %;
  + Monitoring TV kamerou před bezvýkopovou opravou
  + Bezvýkopová oprava kanalizace metodou invertováním bezešvého rukávce DN 100 – 150 mm;
  + Bezvýkopová oprava kanalizace metodou invertováním bezešvého rukávce UV-LINER, profi DN 300 mm;
  + Robotické profrézování zaústěných přípojek;
  + Úprava konců rukávce v šachtách (odřezáním konce vložky);
  + Monitoring TV kamerou po sanaci, vč. DVD a RZ.

**3.3.3 Realizace předmětu plnění řeší přílohy:**

**Příloha č. 5 – Rozpočet s výkazem výměr.**

**3.3.4** Součástí předmětu plnění jsou veškeré náklady zhotovitelem vynaložené, nebo

které jsou nutné pro zdárnou realizaci díla včetně nákladů na zajištění průběžného, denního a konečného úklidu.

**3.3.5** Práce budou prováděny za plného provozu, s lokálním omezením v čase a místě

opravy.

**3.3.6** Průběh realizace zakázky bude zaznamenán ve stavebním deníku, který bude součástí předání díla.

**3.3.7** Omezující opatření budou dohodnuty s panem Kellnerem.

**3.3.8** Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu Smlouvy o dílo (*Příloha č.***

***2,*** *zadávací dokumentace*). Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

**3.4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Dílo bude realizováno od nabytí účinnosti Smlouvy o dílo mezi objednatelem a dodavatelem, do protokolárního převzetí díla objednatelem od dodavatele.

Doba plnění je stanovena **v termínu od 1. 9. – 30. 9. 2025**.

**3.5 MÍSTO PLNĚNÍ**

**3.5.1 Místo plnění:**  Čtyřlístek – centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, příspěvková organizace

**Objekt Hladnovská**

Hladnovská 751/119

712 00 Ostrava-Muglinov

**3.5.2 Prohlídka místa plnění:**

Prohlídka místa plnění nebude organizována.

**3.6 NAPLNĚNÍ ZÁSAD ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

**3.6.1** Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky

odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Chytrými veřejnými nákupy za využití ekologicky šetrných řešení lze zmenšit negativní dopady na životní prostředí, šetřit energii, snižovat množství odpadu a rozsah znečištění.

**3.6.2** V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná

zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v technických i obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet platné technické normy a ekologické požadavky a pokud to bude možné použít obaly šetrné k životnímu prostředí.

**3.6.3** Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil

povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

Zadavatel své další požadavky, v souladu se sociálně-odpovědným zadáváním formuloval ve Smlouvě o dílo, čl. II, odst. 12 (***Příloha č. 2,*** zadávací dokumentace)

Neprokáže-li účastník splnění některé z požadovaných podmínek, bude sankcionován (viz. Smlouva o dílo).

**3.6.4** Zadavatel požaduje, aby účastník/zhotovitel zajistil plnění těchto podmínek i u svých

poddodavatelů.

**3.6.5** S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata

odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

# KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJnÉ ZAKÁZKY

**4.1** K prokázání kvalifikace jednotlivých účastníků o zadání veřejné zakázky **„Oprava venkovní kanalizace objektu Hladnovská“** jsou účastníci o veřejnou zakázku povinni společně s nabídkou prokázat splnění níže uvedené kvalifikace.

**4.2** Účastník prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů v **nabídce formou čestného**

**prohlášení** či **prostých kopií požadovaných dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu:

1. **Základní způsobilost**
2. **Profesní způsobilost**

**4.3 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

1. **Základní způsobilost** - účastník předloží **Čestné prohlášení**, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje způsobilost požadovanou zadavatelem (***Příloha č. 3,*** *zadávací dokumentace).*

**2. Profesní způsobilost -** účastník předloží kopii **příslušného oprávnění**

**k podnikání** vztahující se k předmětu veřejné zakázky (zejména **– Výpis z obchodního rejstříku** či z jiné obdobné evidence nebo **živnostenské oprávnění** v podnikání v oboru „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“** nebo **„Vodoinstalatérství“.**

**4.4 FORMA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

**4.4.1** Požadované doklady o splnění kvalifikace účastník předloží **prostou kopii**, **ne starší 90 dnů (výpis z OR, ŽR - profesní způsobilost).**

**4.4.2 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení**

**originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

**4.4.3** Účastník může prokázat kvalifikaci obdobně, jako je uvedeno v § 228 Zákona výpisem

ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

**4.4.4** Účastník může prokázat kvalifikaci obdobně, jako je uvedeno v § 234 Zákona

kvalifikaci Certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

**4.5 OBSAH, FORMA A ČLENĚNÍ DOKLADŮ O KVALIFIKACI**

**4.5.1** Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást

elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné

prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou (prostým nebo elektronickým podpisem).

**4.5.2** Dodavatel může využít vzoru **Čestného prohlášení** a vzoru **Krycího listu,** které jsou součástí zadávací dokumentace jako ***Příloha č. 3 a Příloha č. 4.***

## 4.6 PODDODAVATELÉ

**4.6.1** Zadavatel nevylučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele.

Účastník v takovém případě musí v souladu s § 105 zákona ve své nabídce předložit **Seznam poddodavatelů,** pokud jsou dodavateli známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit*.* Účastník může využít **Přílohy č. 6 – Seznam poddodavatelů.**

**4.6.2** Nemá-li v úmyslu účastník plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, přiloží

do nabídky **Čestné prohlášení o plnění veřejné zakázky** bez poddodavatelů.

**4.7 NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

V případě, že účastník ve své nabídce nedoloží, zadavatelem požadované doklady, bude z dalšího zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi vyloučení ze zadávacího řízení.

# PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**5.1** Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně

zadavateli na základě požadavků v Zadávací dokumentaci, zejména návrh Smlouvy o dílo a Příkazní smlouvy a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

**5.2** Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě**, **v elektronické podobě**

(nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na [**https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/**](https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/)

**Název souboru: „Oprava venkovní kanalizace objektu Hladnovská“**

**5.3 POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY:**

**5.3.1** Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce;

1. **Identifikace účastníka** (**Příloha č. 1** *zadávací dokumentace);*
2. Písemný **návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 2** *zadávací dokumentace)***;**
3. Požadované doklady:

* **Čestné prohlášení k základní způsobilosti** (**Příloha č. 3** *zadávací dokumentace);*
* **Výpis z obchodního rejstříku** či z jiné obdobné evidence;
* **Doklad o oprávnění k podnikání;**

1. **Podklady k nabídkové ceně:**

* **Krycí list nabídky** s celkovou nabídkovou cenou (***Příloha č. 4,*** *zadávací dokumentace)*;
* **Rozpočet s výkazem výměr** *(****Příloha č. 5****, zadávací dokumentace);*

1. **Seznam poddodavatelů (Příloha č. 6,** *zadávací dokumentace***)** nebo **Čestné prohlášení o plnění zakázky bez poddodavatelů;**
2. **Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům (Příloha č. 7***, zadávací dokumentace*);
3. **Ostatní.**

## 5.4 Požadavky NA OBSAH SMLOUVY

Požadavky na obsah smlouvy jsou uvedeny v **Příloze č. 2. Návrh Smlouvy o dílo,** *zadávací dokumentace* je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

## 5.5 PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Cenová nabídka bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná.

## 5.6 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Není umožněno.

**5.7 ZPŮSOB ZÍSKÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ/VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**5.7.1** Případné připomínky a požadavky na vyjasnění získané zadávací dokumentace zašle

účastník zadavateli **v písemné formě,** prostřednictvím

**elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na [**https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/**](https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/)

**a to nejpozději do středy 16. 07. 2025, 9.00 hod.**

**5.7.2** Účastník je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných

zakázek) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.

**5.7.3** Odpovědi na dodatečné informace budou zadavatelem písemně, prostřednictvím

elektronického nástroje E-ZAK, zaslány všem účastníkům, kterým byla zaslána výzva, kteří si podali žádost o zadávací dokumentaci nebo dodatečné informace, a všem ostatním, zadavateli známým, účastníkům.

**5.7.4** Odpovědi na dotazy nebo vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatelem budou

zveřejněny formou „Vysvětlení zadávací dokumentace“ na Profilu zadavatele.

## 5.8 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

**5.8.1** Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají **pouze**

**elektronicky** pomocí elektronického nástroje E-ZAK [**https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/**](https://zakazky.ctyrlistekostrava.cz/)

**5.8.2** Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace,

v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

**v úterý 22. 07. 2024 do 09.00 hod. středoevropského času**

## 5.9 LHŮTA, PO KTEROU JSOU ÚČASTNÍCI VÁZÁNI SVÝMI NABÍDKAMI

Zadávací lhůta je stanovena na 90 (devadesát) kalendářních dnů. Počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

# Požadavky na způsob zpracování nabídkové cENY

**6.1** Nabídková cena bude uvedena na **Krycím listu nabídky (Příloha č. 4,** *zadávací*

*dokumentace).*

**6.2** Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.

**6.3** Cena bude uvedena v české měně – **v Kč bez DPH.**

**6.4 Nabídková cena je souhrnem nákladů v Rozpočtu s výkazem výměr (Příloha č. 5,** *zadávací dokumentace*)

**6.5 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Podrobnosti platebních podmínek zadavatele jsou uvedeny ve Smlouvě o dílo (**Příloha č. 2***, zadávací dokumentace).*

# ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

## 7.1 Hodnoticí kritéria

**7.1.1** Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnoticího kritéria - ekonomické

výhodnosti nabídky.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Hodnoticí kritérium** | Váha |
| 1. | Nabídková cena bez DPH | 100 % |

**7.1.2** V rámci stanoveného hodnotícího kritéria „**Nabídková cena** bude zadavatel hodnotit

celkovou výši nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v nabídce v souladu s **Přílohou č. 4 – Krycí list nabídky**, *zadávací dokumentace*.

**7.1.3** Za vhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

**7.1.4** V případě že cena v návrhu smlouvy bude rozdílná oproti Krycímu listu, hodnocena bude celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

**7.1.5 Podá-li nabídku neplátce DPH, bude hodnocena cena bez DPH.**

**7.1.6** Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka

závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

**7.1.7 Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100**

a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou předpokládanou nabídkovou cenou za služby (dle **Krycího listu nabídky – Příloha č. 4),** této nabídce bude přiřazena bodová hodnota 100.

  hodnota nejvýhodnější nabídky

**Počet bodů kritéria** = ---------------------------------------- \* 100 (váha kritéria v %)

hodnota hodnocené nabídky

**7.1.8** Za vhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

**7.1.9** Hodnocení provedou pověřené osoby Zadavatele na základě Pověření.

**7.1.10**Pověřené osoby nejprve srovnají nabídky dle nabídkové ceny a následně posoudí

nabídku vítězného účastníka.

## 7.2 Metoda hodnocení

Každé jednotlivé nabídce bude v rámci hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria, tj. že nejúspěšnější bude nabídka, která obdrží (s ohledem na procentuální váhu kritéria) nevyšší bodové ohodnocení.

**7.3 Doplňující informace:**

Vítězný účastník bude vyzván k projednání návrhu a uzavření Smlouvy o dílo.

# DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

**All questions should be answered in a clear and concise manner and, where indicated, in the format specified in the RFQ.8.1** Všechny otázky řešené problematiky by měly být zodpovězeny jasně a výstižně, a

tam, kde je tak uvedeno, by nabídka měla být předložena ve formátu stanoveném v zadávacím dokumentu. The supplier must clearly state whether its offer is compliant, partially compliant or non-compliant to either T-Mobile Czech Republic as requirements. Suppliers are solely responsible for their own expenses in preparing an offer and for subsequent negotiations, if any.ÚčÚčasÚčastník je výhradně odpovědný za své vlastní náklady při přípravě nabídky.TMCZ will not be liable to any supplier for any claims, whether for costs or damages incurred by the supplier in preparing the offer, loss of anticipated profit in connection with any final contract, or any other matter whatsoever. Zadavatel neodpovídá a nebude reflektovat na jakékoliv nároky, ať už jde o náklady a škody vzniklé dodavateli při přípravě nabídky, ztráty očekávaného zisku v souvislosti s tímto výběrovým řízením, nebo v jakékoli jiné záležitosti.

**8.2** Zadavatel je oprávněn kdykoli v průběhu zadávacího řízení tuto veřejnou zakázku

zrušit z důvodů stanovených v zákoně.

**8.3** Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky k veřejné zakázce v průběhu

běhu lhůty pro podání nabídek, přičemž o této změně bude informovat, formou vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, veškeré dodavatele, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Při změně zadávacích podmínek zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**8.4 Rusko a Bělorusko**

**Dopady sankčních nařízení Evropské unie vůči Ruské federaci a Běloruské republice do zadávacích řízení a realizovaných veřejných zakázek**

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení).

Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle [odstavec vymezující podmínky k individuálním sankcím] zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce ve smyslu [odstavec vymezující požadavky na nabídku] zadávací dokumentace. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v odst. [odstavec vymezující podmínky k individuálním sankcím] zadávací dokumentace, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky účastníka její posouzení a/nebo hodnocení, případně účastníka ze zadávacího řízení vyloučit.“

**Individuální sankce**

- **osobám na sankčních seznamech nesmí být zpřístupněny finanční prostředky (přímo ani nepřímo), a to bez ohledu na to, zda se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní, podlimitní, malého rozsahu či se jedná o jinou platbu na základě právního vztahu, který ani povahu veřejné zakázky nemá,**

- **dodavatel (u kterého osoba na sankčním seznamu figuruje v majetkové struktuře) může přijmout dostatečné opatření – nebude osobě na sankčním seznamu zasílat finanční prostředky ani jí je jinak nezpřístupní,**

- **není-li opatření dostatečné, anebo jej dodavatel nepřijme – zadavatel ukončí smluvní vztah (platby se stávají nemožným plněním).**

Dojde-li k porušení pravidel dle odst. [výše uvedených odstavců] smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.“

**8.5 Dodavatel/zhotovitel je povinen mít po celou dobu plnění svého závazku**

ze Smlouvy sjednáno na vlastní náklady **pojištění odpovědnosti z**a škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z poskytování služeb s limitem **min. 300 tis.** Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Dodavatel předloží Zadavateli kopii platné pojistné smlouvy nebo příslušného pojistného certifikátu kdykoliv do 3 pracovních dnů od požádání, a to i opakovaně.

**8.6** Zadavatel si vyhrazuje právo:

1. odmítnout předložené nabídky
2. dodatečně změnit či doplnit zadání veřejné zakázky
3. zrušit zadání veřejné zakázky
4. smlouvu neuzavřít
5. zrušit zadávací řízení

# PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

**PŘÍLOHY K NABÍDCE**

Příloha č. 1Identifikační údaje účastníka

Příloha č. 2 Písemný návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 Krycí list nabídky

Příloha č. 5 Rozpočet s výkazem výměr

Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 Čestné prohlášení ve vtahu k ruským/běloruským subjektům